

CURRICULUM VITAE



STEFANO DI DONATO

Luogo e data di nascita: S.Agata de'Goti (Bn), 01/12/1965

Codice fiscale: DDNSFN65T011197M

Residenza: piazza D'Annunzio 2, 48121 Ravenna

Recapiti telefonici: 340 4246083

E-mail: avvstefanodidonato@libero.it

Patente: B (automunito)

ESPERIENZE PROFESSIONALI

Gennaio 2018 – a tutt'oggi

Avvocato libero professionista con studio legale in Ravenna alla via Valitutti,78.

Settembre 2005 – Dicembre 2017

Avvocato libero professionista con studio legale in Sant'Agata de' Goti (Bn) alla via Santisi,1.

Febbraio 2018 - a tutt'oggi

Curatore dell'eredità giacente presso il *Tribunale Civile e Penale di Ravenna*.

Curatore dei beni di soggetti dichiarati inabilitati presso il *Tribunale Civile e Penale di Ravenna*.

Amministratore di sostegno presso il *Tribunale Civile e Penale di Ravenna*.

Settembre 2010 – Giugno 2017

Assistente alla Cattedra di Diritto canonico e Diritto ecclesiastico presso l'*Università degli Studi del Sannio* di Benevento.

Settembre 2011 – Giugno 2017

Membro del Direttivo dell'*Associazione Culturale e Teatrale "Hilmaré"* con sede legale in Sant'Agata de' Goti (Bn) con mansioni di:

- Rapporti con Enti Pubblici.
- Redazione contratti d'opera.

Settembre 2010 – Giugno 2017

Consulente Legale della *Società Sportiva "Virtus Goti '97"* con sede legale in Sant'Agata de' Goti (Bn).

Gennaio 2017- Maggio 2017

Consulente Legale presso lo *Studio Commerciale e Tributario "Erminia Pietrovito"* sito in Sant'Agata de' Goti (Bn) con mansioni di:

- Assistenza agli atti di compravendita di società.
- Preparazione atti per il rogito.
- Redazione scritture private.
- Redazione bilancio aziendale (saltuariamente).
- Fatturazioni.

Maggio 1991 – Maggio 2014

Consigliere comunale del *Comune di Sant'Agata de' Goti (Bn)*, ricoprendo anche incarichi temporali di:

- Assessore al *Contenzioso*.
- Assessore alle *Infrastrutture*.
- Capogruppo consiliare.
- Vice Presidente del Consiglio Comunale.
- Presidente della *Commissione Edilizia integrata* comunale.

- Presidente della *Commissione tecnica* comunale ex legge 219/81 per l'erogazione dei contributi statali a seguito del sisma dell'Irpinia del novembre 1980.
- Presidente della *Commissione consiliare permanente*: lavori pubblici ed urbanistica, sanità, attività produttive, ambiente ed ecologia.
- Membro della *Commissione Prefettizia per gli sfratti* presso la Prefettura di Benevento.

Dicembre 2011 – Maggio 2014

Vice Presidente della *Comunità Montana del Taburno - Camposauro* con delega a:

- *Gestione delle Risorse Umane*: Recruiting (presa visione delle candidature, analisi dei curriculum e colloquio con i candidati) di collaboratori professionali esterni (tecnici, ingegneri, architetti); programmazione e pianificazione delle esigenze del personale; predisposizione e cura dei processi lavorativi; approvazione dei progetti-obiettivi; predisposizione dei meccanismi di incentivazione e sanzione in base alle politiche di compliance; elaborazione di piani di sviluppo.
- *Cura delle relazioni con i sindacati*.
- *Risanamento dell'Ente*: esame ed approvazione dei bilanci di previsione e consuntivo; definizione degli obiettivi strategici dell'Ente.
- *Elaborazione e pubblicazione di bandi di gara*.

Gennaio 2012 – Dicembre 2013

Consulente legale del *Patronato "Cia"*, sez. di Sant'Agata de' Goti (Bn) con mansioni di:

- Redazione di ricorsi previdenziali e di lavoro innanzi alla Magistratura del Lavoro.
- Redazione di domande amministrative: Pensione, assegno di invalidità, pensione di invalidità, indennità di accompagnamento, assegno di maternità, assegno di disoccupazione.

Giugno 2009 – Dicembre 2011

Membro del *Consiglio Generale dell'A.T.O. Calore Irpino* per la gestione delle acque per le Province di Benevento – Avellino.

2008 - 2010

Consulente legale del *Commissario Liquidatore del "Consorzio Provinciale Agrario di Benevento"* con mansioni di:

- *Gestione e riorganizzazione delle Risorse Umane*: Recruiting (presa visione delle candidature, analisi dei curriculum e colloquio con i candidati) di operai specializzati in campo vitivinicolo, con contratto stagionale; programmazione e pianificazione delle esigenze del personale; predisposizione e cura dei processi lavorativi; predisposizione dei meccanismi di incentivazione e sanzione in base alle politiche di compliance; elaborazione di piani di sviluppo.
- *Risanamento dell'Ente in grave deficit strutturale*: transazioni con banche e creditori; esame ed approvazione del bilancio consuntivo; definizione degli obiettivi strategici dell'Ente.

Ottobre 2001 – Agosto 2005

Collaboratore di studio con la qualifica di "**Praticante avvocato**" con patrocinio, presso lo *Studio legale "Avv. C. Frattolillo"* sito in Benevento.

1995 – 1998

Subagente assicurativo presso "*Mapfre Progress*" e "*Navale assicurazioni*".

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Dicembre 2017

Corso "amministrazione aziendale –contabilità ordinaria" - di ore 32 ore presso *Urban Fabrica* di Ravenna.

- *Aspetti contabili e fiscali aziendali.*
- *Organizzazione ufficio amministrativo.*
- *Analisi condizioni bancarie aziendali.*
- *Costi del personale.*
- *Le imposte.*

Gennaio 1996 – Dicembre 1996

Tirocinio formativo presso il *Patronato "E.N.A.C." di Benevento* con mansioni di:

- Redazione di domande amministrative: Pensione, assegno di invalidità, pensione di invalidità, indennità di accompagnamento, assegno di maternità, assegno di disoccupazione.

Giugno 1999

Laurea in Giurisprudenza, presso la *Facoltà di Giurisprudenza dell'Università degli studi di Napoli "Federico II"*.

Giugno 2001

Corso di formazione per la Pratica Forense presso il *Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Benevento*, della durata di mesi 12.

Ottobre 1999 – Ottobre 2001

Pratica forense presso lo *Studio legale "Avv. C. Frattolillo"* sito in Benevento.

Ottobre 2001

Abilitazione al patrocinio legale.

Febbraio 2003

Corso di formazione per Avvocato Penalista presso il *Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Benevento*, della durata di mesi 6.

Giugno 2005

Abilitazione alla professione di Avvocato presso la *Corte di Appello di Napoli, Palazzo di Giustizia*.

Settembre 2005

Iscrizione al Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Benevento e a tutt'oggi iscritto.

Dicembre 2015

Culture della materia in Diritto ecclesiastico e canonico / Abilitazione all'insegnamento universitario presso *l'Università degli Studi del Sannio* di Benevento.

PUBBLICAZIONI

Autore unico di "Compendio di Storia delle fonti di Diritto canonico" – edizione "*Libreria Editrice Vaticana*"

© 2015 – ISBN 978-88-209-9619-2

Autore unico di "La repressione del peculato nel Diritto penale romano" – in corso di scrittura.

CONOSCENZE LINGUISTICHE ED INFORMATICHE

Italiano: Madrelingua

Inglese: Livello scolastico

Sistemi Operativi (Windows): Livello intermedio

Programmi Office: Buona conoscenza di Word ed Excel

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

Ravenna, 23.10.2018

Firma

Stefano Di Donato